



MINUTA

REGISTRO DE SALIDA

OFICINA	Nº REGISTRO	FECHA Y HORA
Oficina Central de Registro	2022-S-RC-568	23/11/2022 10:55

RESUMEN

Solicitud de Informe Técnico Ambiental en relación con proyecto de ejecución de Hotel Rural. Se presentará en mano proyecto y documento ambiental en formato digital. Expediente 506/2021.

EXPEDIENTE	TIPO DE COMUNICACIÓN
A07008946	Comunicación Electrónica

NIF/CIF/DIR3	DESTINATARIO
A07008946	Servicio Territorial de Medio Ambiente de Ávila

SIR

ORIGEN

L01050415	Ayuntamiento de Burgohondo
O00009142	Registro General del Ayuntamiento de Burgohondo

DESTINO

A07008946	Servicio Territorial de Medio Ambiente de Ávila
O00008247	Oficina General. Delegación Territorial de Ávila.

DOCUMENTOS ENVIADOS

NOMBRE DEL FICHERO: SOLICITUD_INFORME_A_MEDIO_AMBIENTE.pdf

TIPO DE DOCUMENTO: Comunicación

VALIDEZ: Original

CSV:

HUELLA DIGITAL: 4b48cb0a3df28c0c78ded95543e4088a6b8a98dc

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE



JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN

Oficina de registro: JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN. DELEGACIÓN TERRITORIAL EN ÁVILA. - 111 DIR3: 000008247

Fecha y hora del registro de entrada: 23/11/22 13:14

Número del registro de entrada: 202211100033377

Oficina del registro original: 000009142 - REGISTRO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE BURGOHONDO

Procede de otra Administración Pública

Fecha registro original: 23/11/2022 10:55 N° registro original: 2022-S-RC-568 Tipo: SALIDA

Origen

AYUNTAMIENTO DE BURGOHONDO - L01050415 DIR3: L01050415

Información del registro

Destino: SERVICIO TERRITORIAL DE MEDIO AMBIENTE DE ÁVILA - A07008946 DIR3: A07008946
DELEGACIÓN TERRITORIAL DE ÁVILA

Resumen: SOLICITUD DE INFORME TÉCNICO AMBIENTAL EN RELACIÓN CON PROYECTO DE EJECUCIÓN DE HOTEL RURAL. SE PRESENTARÁ EN MANO PROYECTO Y DOCUMENTO AMBIENTAL EN FORMATO DIGITAL. EXPEDIENTE 506/2021.

Documentación

Documentación física requerida: NO

Documentación física complementaria: NO

Documentación electrónica anexa: SÍ

Originales:

SOLICITUD_INFORME_A_MEDIO_AMBIENTE.pdf

Minuta-2022-S-RC-568.pdf

Información administrativa:

La oficina JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN. DELEGACIÓN TERRITORIAL EN ÁVILA., a través del proceso de firma electrónica reconocida, declara que los documentos electrónicos anexados se corresponden con los documentos en papel presentados por el interesado, en el marco de la normativa vigente.

El registro realizado está amparado en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. De acuerdo con el artículo 31.2b de la citada Ley 39/2015, a los efectos del cómputo de plazo fijado en días hábiles, y en lo que se refiere al cumplimiento de plazos por los interesados, la presentación en un día inhábil se entenderá realizada en la primera hora del primer día hábil siguiente salvo que una norma permita expresamente la recepción en día inhábil.

Información relativa a la protección de datos personales para personas físicas:

Los datos de carácter personal facilitados en esta inscripción registral serán tratados por la Dirección General de Atención al Ciudadano y Calidad de los Servicios con la finalidad de gestionar el Registro Único de la Administración de Castilla y León. El tratamiento de estos datos es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable. Sus datos van a ser cedidos a los órganos administrativos a los que se dirige la solicitud. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos recogidos en la información adicional. Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en <https://www.jcyl.es/oficinasderegistro>